

#### dörte stender & udo keller

Wir sehen uns als **Handwerker** und verstehen uns als einen verantwortungsbewussten Teil einer gemeinsamen **Veränderungsallianz**.

So kreieren wir für Sie nicht nur Kickoff-Meetings, Seminare, Trainings,
Workshops und Coachings nach klaren
Zielstellungen, sondern achten zudem
auf Konzepteinhaltung, steuern und
überwachen partnerschaftlich vereinbarte Strategien und Pläne, sorgen für
die Einbindung aller Beteiligten und aller Ebenen und haben dabei immer
auch Ihre Unternehmens- und Organisationskultur, die strategische Ausrichtung und Ihr operatives Geschäft
fest im Blick.

keller! consulting steht für Authentizität, **Frischegarantie**, hanseatische Geradlinigkeit und Integrität, Geschwindigkeit und Flexibilität.

Wir sind die mit dem Nashorn!



Busdorfer Weg 4 D-24625 Großharrie

fon +49 4394 9999019 www.kellerconsulting.de info@kellerconsulting.de







## die praxis

keller! consulting geht weit über "normale" Trainings und Seminare hinaus – und ganz gezielt hinein in die **Prozessoptimierung**.

Genau das ist unser **Alleinstellungs-merkmal** (USP).

Vorgehensweise (Roter Faden):

- persönliches Gespräch
- Art und Weise der Zusammenarbeit
- Bedarfsermittlung
- Klärung der Zielstellungen
- Auswahl des Teilnehmerkreises
- Festlegung Rahmenbedingungen
- Angebotserstellung
- Durchführung
- Auswertung
- Qualitätssicherung
- Abschluss / weiteres Vorgehen

Bitte zögern Sie nicht, uns anzufragen. Wir kommen auch gern zu Ihnen – denn wir sind für Sie da!

### das portfolio

### **Führung & Organisation**

- zukunftsorientierte Personalentwicklung (strategisch, operativ)
- Personal- und Managementtrainings
- Prozessoptimierung (unternehmensintern und abteilungsübergreifend)
- Teamkultur, -aufbau und -führung (auch dezentral)
- Ziel-, Zeit- und Selbstmanagement (auch Remote Work, Homeoffice)
- Büro- und Arbeitsplatzorganisation
- Projektmanagement (Verständnis, Anwendung)

#### Unternehmenskultur

- Change Management / werteorientierte Neuausrichtung
- Partnerschaft im Auf- und Umbau von Organisationskulturen
- Projektierung von New-Work-Prozessen (Arbeit der Zukunft)

# Kommunikation & Wirkung

- Kommunikations-, Rhetorik- und Präsentationstraining
- Konfliktmanagement für Privat und Beruf
- Verhandlungsführung (auch online)
- Professionalität in Online-Meetings



## Geschäftsbeziehungen

- Training im Bereich Beziehungsmanagement
- Reklamations- und Telefontraining
- Key Account Management
- Internat. Business Development

### **Entwicklung & Kompetenzen**

- Unterstützung bei Orientierung und Motivation
- Coaching (einzeln bis Gruppen)
- individuelles Englisch-Training für Privat und Beruf

### Support

- Schulung und Training von Personalverantwortlichen
- Ausbildung der Ausbilder (AdA) nach AEVO
- Partner in Personal- und Führungskräfteauswahl / Mitwirkung bei Vorstellungsgesprächen
- Workshops und Impulsvorträge
- Moderation und Mediation

