

# MEINE ANMELDUNG



Hiermit melde ich mich **verbindlich** für die folgende Veranstaltung an.

**Titel der Veranstaltung:** \_\_\_\_\_

Termin: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Position: \_\_\_\_\_

Website: \_\_\_\_\_ eMail: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Rechnungsempfänger (falls abweichend): \_\_\_\_\_

Wie haben Sie von der Veranstaltung erfahren? \_\_\_\_\_

Bemerkung: \_\_\_\_\_

Ich akzeptiere die **Allgemeinen Geschäftsbedingungen für offene Veranstaltungen\*** von keller ! consulting und erkläre mit meiner Unterschrift mein Einverständnis.

Ort, Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine schriftliche Bestätigung, mit welcher das Vertragsverhältnis zustande kommt. Sollte die Veranstaltung bereits ausgebucht sein, werden Sie auch darüber informiert.



**keller ! consulting**  
next level training

Paul-Böhm-Str. 73  
D-24539 Neumünster

fon +49 4321 47411  
fax +49 4321 973449

www.kellerconsulting.de  
info@kellerconsulting.de

**Hinweis:** Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für offene Veranstaltungen finden Sie auf unserer Website unter AGB bzw. direkt unter folgendem Link ⇒ [www.kellerconsulting.de/agb.html](http://www.kellerconsulting.de/agb.html).

Wir danken Ihnen für Ihr Interesse und freuen uns auf die Zusammenarbeit!